

**ADDENDUM AL PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE DI TIROCINIO  
APPLICAZIONE DELLE MISURE DI FORMAZIONE E SICUREZZA PER LO  
SVOLGIMENTO A DISTANZA DELL'ATTIVITA' DI TIROCINIO IN EMERGENZA COVID-19**

Addendum al progetto formativo individuale di tirocinio di:

*Cognome*

*Nome*

*Matricola*

Sottoscritto con l'ente ospitante:

*Ragione sociale azienda*

*indirizzo esteso sede operativa*

Il Sottoscritto

*Cognome*

*Nome*

*Nato a*

*provincia*

*Nazione*

*il*

*/*

*/*

in qualità di Legale Rappresentante / Delegato dell'ente ospitante:

*Ragione sociale*

*P. IVA*

*Sede legale (indirizzo esteso)*

*Classificazione dell'Attività economica aziendale (ATECO)*

## ADDENDUM AL PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE DI TIROCINIO APPLICAZIONE DELLE MISURE DI FORMAZIONE E SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO A DISTANZA DELL'ATTIVITA' DI TIROCINIO IN EMERGENZA COVID-19

Preso atto

- che ai sensi del quadro normativo di riferimento definito dalle leggi nazionali, dai DPCM, dalle Ordinanze e dai comunicati Regionali vigenti è possibile attivare/riprendere tirocini nella modalità “a distanza” (in analogia a quelle svolte dai lavoratori in regime di smart working)
- che se il tirocinio si svolge in questa modalità non è dovuta alcuna comunicazione specifica sul sistema delle Comunicazioni obbligatorie, esclusa la Comunicazione di avvio nel caso di nuovi tirocini extracurricolari o la Comunicazione di proroga al momento del recupero della sospensione nel caso dei tirocini extracurricolari
- che l'attività di tirocinio in smart working è coperta dalle stesse garanzie assicurative specificate sul Progetto Formativo per il tirocinio specifico, a carico dell'Ente Promotore e che le stesse sono attive nei termini previsti dal contratto, quindi non al di fuori degli orari dichiarati e non in caso di sinistri “domestici” occorsi in attività non inerenti il tirocinio; per tutto il tempo dello smart working non è coperto il sinistro che si verifichi fuori dal domicilio del candidato ed è pertanto escluso anche il rischio in itinere

Verificate

- la presenza, alla luce della normativa vigente, delle condizioni necessarie per lo svolgimento dell'attività lavorativa che costituisce l'oggetto della formazione del tirocinante, e cioè:
  - › che non vi siano restrizioni all'esercizio dell'attività o alla mobilità, in base ai codici Ateco e alle ordinanze in essere
  - › che non siano in corso sospensioni (in CIG, CIGD, Fondi bilaterali, e qualunque altro tipo di ammortizzatore) a ore o a rotazione di lavoratori che appartengono alla stessa unità operativa e adibiti alle stesse mansioni del tirocinante, salvo accordi sindacali
- la presenza delle seguenti condizioni:
  - › Coerenza dei contenuti del progetto formativo e delle attività oggetto del tirocinio con la modalità di svolgimento a distanza
  - › Disponibilità da parte dell'ente ospitante di tecnologie telematiche che garantiscano l'autenticazione dell'utente, il tracciamento delle attività, la modalità di formazione a distanza e di tutoraggio e che replichino, per quanto più possibile, la formazione on the job

Si impegna a:

- garantire al tirocinante la costante disponibilità del tutor aziendale all'assistenza per il tramite di adeguata tecnologia
- fornire al tirocinante le dovute informative sulla salute e sicurezza nel lavoro agile previste dai protocolli applicati per i lavoratori
- assicurare tutti gli altri elementi che caratterizzano e qualificano l'esperienza di tirocinio
- richiedere la sospensione del tirocinio qualora nel corso del tempo, i presupposti per lo svolgimento venissero a mancare

E chiede

che il Tirocinante sopra citato possa svolgere il tirocinio a distanza a partire dal [gg/mm/aaaa](#) presso l'indirizzo del proprio domicilio, ubicato in [Via, Città, Provincia/ Nazione](#) fino a [gg/mm/aaaa](#), riservandosi di comunicare con anticipo all'ufficio competente via email ([careerservice.stage@polimi.it](mailto:careerservice.stage@polimi.it)) ogni variazione della durata dello smart working

oppure

di prorogare lo svolgimento in modalità a distanza del tirocinio a partire dal [gg/mm/aaaa](#) presso l'indirizzo del proprio domicilio ubicato in [Via, Città, Provincia/ Nazione](#) fino a [gg/mm/aaaa](#), riservandosi di comunicare con anticipo all'ufficio competente via email ([careerservice.stage@polimi.it](mailto:careerservice.stage@polimi.it)) ogni variazione della durata dello smart working

## ADDENDUM AL PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE DI TIROCINIO APPLICAZIONE DELLE MISURE DI FORMAZIONE E SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO A DISTANZA DELL'ATTIVITA' DI TIROCINIO IN EMERGENZA COVID-19

**Piano di tutoraggio a distanza a carico del tutor dell'Ente ospitante** (descrivere attraverso quali strumenti e con quale cadenza il tirocinante sarà monitorato durante lo svolgimento dell'attività a distanza; specificare il numero delle ore di supervision quotidiana):

*STRUMENTI PER IL TUTORAGGIO*

*ORE DI SUPERVISIONE QUOTIDIANA PREVISTE*

Ente Ospitante e Tirocinante concordano e accettano quanto segue

- Il tirocinante deve essere nelle condizioni di poter operare attraverso attrezzature informatiche proprie o messe a disposizione dall'ente ospitante senza oneri economici aggiuntivi richiesti
- L'articolazione oraria e giornaliera sono le medesime previste dal progetto formativo individuale
- Le attività concordate vengono quotidianamente supervisionate e verificate a distanza dal Tutor dell'Ente ospitante
- Il registro presenze (previsto solo per i tirocini extracurricolari) viene regolarmente compilato
- La modalità a distanza si intende applicabile fino a contraria disposizione delle Autorità Competent

e dichiarano

- che le informazioni contenute nel presente Addendum al Progetto Formativo sono rese ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- di essere consapevoli che i dati personali contenuti nel seguente documento saranno trattati dal Politecnico di Milano, in qualità di titolare del trattamento, con strumenti automatizzati e non, nel rispetto di quanto previsto dal nuovo Regolamento Generale UE sulla protezione dei dati personali n. 679/2018, per i seguenti fini istituzionali di ateneo:
  - › a. formalizzazione/prosecuzione dell'attività di tirocinio,
  - › b. per fini statistici

Il conferimento di tali dati ha natura obbligatoria in quanto in loro assenza non è possibile procedere con l'attivazione/prosecuzione del tirocinio. I dati potranno essere comunicati a terzi per l'adempimento degli obblighi di legge connessi all'attività nonché essere accessibili a terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare sempre nell'ambito delle finalità indicate, nella loro qualità di responsabili del trattamento. I dati anagrafici e di carriera dello studente sono conservati illimitatamente; la conservazione dei restanti dati è sotteso ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono.

Data: \_\_\_\_\_

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE/DELEGATO DELL'ENTE OSPITANTE

\_\_\_\_\_

FIRMA DEL TIROCINANTE

\_\_\_\_\_